

东华大学人文学院

2024 年“申请-考核”博士研究生招生复试与录取实施细则

一、复试名单

英语免试且通过学院申请材料审核的考生方可进入复试。名单见东华大学研究生招生网。

二、复试准备材料

- ①《诚信复试承诺书》（须考生本人签字）；
- ②《复试通知书》：登录[东华大学研究生招生学生平台](#)（工作日 9:00-16:00 开放）——博士报名查询系统——成绩信息查询，确认复试资格并下载打印《复试通知书》；
- ③本人有效第二代居民身份证；
- ④硕士课程成绩、英语成绩证明单复印件各 5 份；
- ⑤硕士学位论文 5 份（应届生可提供论文摘要和目录等内容）；
- ⑥公开发表的学术论文、专利、专著等科研成果复印件 5 份；学习（工作）中获奖证书复印件 5 份；
- ⑦考生自我评价和攻读学术学位博士期间的科学研究计划书（3000 字左右、格式不限）5 份；
- ⑧现场汇报 PPT。

注：材料①-③用于复试当天核验或收取；

材料④-⑦按照顺序分别装订为 5 本，于资格审查现场提交；

材料⑧用于现场播放展示，请按照“报考专业+本人姓名”的方式命名，5 月 8 日 12:00 之前发送至 fxldhu@126.com。

三、进校安排

考生凭①有效居民身份证、②《复试通知书》进入校园。

四、复试安排

（一）复试方式和内容

复试采用“随机确定考生复试次序”、“随机确定导师组组成人员”、“随机抽

取复试试题”的“三随机”工作机制。

审核内容包括两部分：申请材料综合测评（20分）和综合考核（100分）。

1. 申请材料综合测评

由材料综合测评小组根据考生的硕士课程成绩、硕士学位论文、参与科研、发表论文、出版专著、获奖等情况及专家推荐意见、自我评价等材料给出申请材料综合测评成绩。

2. 复试内容

（1）专业基础测试：随机抽取试题（备考15分钟，不携带通讯设备及相关资料，否则取消面试资格），包括专业基础知识（20分）和专业英语基础（20分），回答现场专家提问（10分）。

（2）综合面试：采用PPT汇报（时间10分钟），内容包括英语自我介绍（7分）、个人学术背景（8分）、研究基础能力（10分）、博士攻读规划（15分），及简短的答辩（10分）。

（二）时间、地点安排

资格审查：5月21日10:30 中南219

综合考核：5月21日13:30 中南219

五、复试考试要求

1、复试内容属于国家机密级。复试过程严禁录音、录像、拍照、直播、录屏。不得以任何形式透露或传播试题内容等有关考试情况。

2、考生应按照学院通知的时间准时参加复试。无特殊原因未按照考试工作人员通知时间参加复试的，迟到20分钟以上的，视为放弃复试资格。

3、复试过程中，考生应严格遵守考试纪律。自觉服从考试工作人员管理，严格遵从考试工作人员指令。

4、复试结束后，考生应按复试考试工作人员要求离开复试考场。离开考场后，考生不得再进入候考室或复试考场。

六、录取原则

按照总成绩排序，从高分到低分依次录取，总成绩相同的，按综合考核成绩从高分到低分录取。

总成绩（120分）=申请材料综合测评成绩+综合考核成绩。

综合考核成绩不合格者不予录取；思想品德考核不合格者不予录取；报考、复试及录取过程中弄虚作假者不予录取。

七、申诉通道

电子邮箱：fuxiaolan@dhu.edu.cn

电话号码：021-62373240

通讯地址：上海市长宁区延安西路 1882 号

仅接受实名申诉。

八、其他注意事项

未尽事宜，按《东华大学 2024 年博士研究生招生复试与录取办法》执行。

东华大学 人文学院

2024 年 4 月 30 日