

# 关于东华大学计算机科学与技术学院 2022 年博士研究生招生调整 申请材料审核方式的通知

各位考生：

根据校园疫情防控相关要求，为切实保障广大师生的生命安全和身体健康，结合我校工作实际，决定我校 2022 年博士招生“材料审核”环节调整为电子材料审核的方式。请根据下方要求整理并上传电子材料至指定地址。

## 一、材料内容：

1、报考攻读博士学位研究生登记表（网报后下载）（PDF 格式）；

2、本人有效第二代居民身份证扫描件（PDF 或 JPG 格式）；

3、本科学历学位材料（PDF 格式）：

毕业证书、以及学信网出具的《教育部学历证书电子注册备案表》；

学位证书、以及学位网出具的《学位认证报告》；

4、硕士学历学位材料（PDF 格式）：

（1）已获得硕士学位的人员：

毕业证书、以及学信网出具的《教育部学历证书电子注册备案表》；

学位证书、以及学位网出具的《学位认证报告》；

（2）应届硕士毕业生：

提交学信网出具的《教育部学籍在线验证报告》；

（3）在境外获得学位的人员：

提交教育部留学服务中心出具的《认证报告》；

5、硕士课程成绩单（PDF 格式）；

6、硕士学位论文（应届生可提供论文摘要和目录等内容）（PDF 格式）；

7、英语成绩证明（PDF 格式）；

8、公开发表的学术论文（如获 EI/SCI/SSCI 检索需提供检索证明，尚未检索的论文可提供源刊证明）、专利、专著等科研成果；学习（工作）中获奖证书（以 PDF 格式单独放入一个文件夹）；

9、3000 字左右的考生自我评价和攻读博士期间的科学研究计划书（报考专业学位另含感兴趣的研究领域、支撑开展研究的重点工程技术项目等）（PDF 格式）。

## 二、材料整理要求：

1、所有材料以压缩包的形式上传，压缩包命名规则为：“准考证后四位\_姓名\_报考专业\_报考导师”。

2、压缩包内各项材料按照“材料序号\_姓名\_材料内容”命名，如“1\_张三\_登记表”。若一项材料有多个文件，则单独放入一个文件夹。

### 三、材料上传方式：

请于 2022 年 4 月 16 日 10 点之前，以压缩包的形式，[将材料发送至 liqian8568@163.com](mailto:liqian8568@163.com)

### 四、联系方式

联系电话：021-67792106

联系人：李老师

邮箱：liqian@dhu.edu.cn

东华大学 计算机科学与技术学院

2022 年 4 月 12 日