

东华大学旭日工商管理学院

2022 年博士研究生招生复试与录取实施细则

一、复试名单确定

通过学院材料审核的考生方可进入复试。

二、复试准备材料

①《诚信复试承诺书》

②《复试通知书》：登录[东华大学研究生招生学生平台](#)（工作日 9:00-16:00 开放）——博士报名查询系统——成绩信息查询，确认复试资格并下载打印《复试通知书》。

提交方式：请于 5 月 15 日前将①②材料整理成一个 PDF 文件，并按照规范化格式命名。命名格式“报考专业_准考证后四位_姓名”，如“管理科学与工程_0000_张三”发至 zhoulili@dhu.edu.cn。

三、网络远程复试设备及环境要求

复试平台为腾讯。考生需要准备 2 个账号分别加入两台设备或采取手机端使用微信小程序、电脑端使用手机号或微信号登录腾讯会议软件（两种方式考生可自选）。考生需按要求准备好网络远程复试所需设备，安装软件客户端，熟练操作。复试前考生按学院通知提前完成网络远程复试的网络设备测试，以确保复试顺利完成。如有困难，及时向学院反映，做好沟通。如考生未提前参加测试导致因网络设备问题影响复试，后果由考生承担。

1、考生需要准备可以支持“双机位”运行的设备。主机位为面试机位，需要带摄像头、麦克风的电脑（台式机、笔记本、平板电脑）或智能手机，保障视频和音频的传输。辅机位为监控机位，需要带摄像头的智能手机或电脑（台式机、笔记本、平板电脑），保障视频传输。

如果电脑、手机本身配置的摄像头、麦克风效果较好，可直接使用，如果效果不理想，应提前配好摄像头、麦克风。不允许佩戴耳机。

复试前按要求调试好设备，开启摄像头，主机位（面试机位）从正面拍摄，对准考生本人，确保考生双手和头部完全呈现在拍摄画面中。辅机位（监控机位）从考生侧后方 45° 拍摄，距离 1-2 米，确保辅机位能从侧后方清晰显示考生上

半身及复试环境，复试专家组能够从辅机位清晰看到主机位屏幕。屏幕显示效果图如下。



主机位（面试机位）显示效果图



辅机位（监控机位）显示效果图

2、网络良好，能满足复试要求。应具有有线宽带、WIFI、4G/5G 网络等两种以上网络条件。

3、独立、明亮、安静的复试空间。考生周围不能有任何与复试内容相关的参考资料。无其他人员进入。复试前需 360 度旋转摄像头，展示周围环境，复试专家认可后方可开始复试。

4、复试过程中须保证设备电量充足、网络连接正常。须关闭移动设备通话、录屏、音乐、闹钟等可能影响正常复试的应用程序。

四、复试安排

（一）复试时间

5 月 17 日（星期二）下午 13:00 开始

（二）复试流程

1、复试当天，复试秘书在复试前通过直播方式，组织考生在线随机确定复试次序，然后开始逐个面试，面试专家先查看考生《复试通知书》和身份证，确认是考生本人后，方可进入面试内容的考核。

2、每位考生复试时间不少于 20 分钟。请确保复试当天电话和网络通畅，复试当天请考生与复试秘书保持联系，根据随机确定的复试顺序，等候复试秘书通知进入腾讯会议室的具体时间。

3、考生复试时可以准备 1 页白纸和笔，严禁手头携带摆放与考试无关的任何物品。

（三）复试方式和内容

1、英语水平考核

对英语不符合英语免考的考生在个人面试中进行英语口语加试,分值 10 分,达到 6 分及以上即为加试合格,该部分成绩不计入总分。

2、申请材料综合测评

由材料综合测评小组根据考生的硕士课程成绩、硕士学位论文、参与科研、发表论文、出版专著、获奖等情况及专家推荐意见、自我评价等材料给出申请材料综合测评成绩,申请材料综合测评成绩满分 20 分。

3、复试基本要求

复试专家小组根据专业培养目标的要求和选拔创新型人才的规律,考查考生综合运用所学知识的能力、科研创新能力、对本学科前沿领域及最新研究动态的掌握情况等打分,复试成绩满分 100 分。

复试采用 PPT 汇报(汇报内容包括自我介绍、个人学术背景、研究能力、博士攻读规划等,每人汇报不少于 10 分钟)及答辩形式进行。主要从以下几方面加以考核:

- ①英语听力及口语
- ②掌握专业基础知识、基础理论情况
- ③对本学科专业前沿知识、研究动态的了解情况
- ④现有研究基础、合作精神及科研创新能力
- ⑤博士攻读规划

四、网络远程复试考试要求

1、复试内容属于国家机密级。复试过程中禁止录音、录像和录屏。

2、复试过程中,考生应严格遵守考试纪律。自觉服从考试工作人员管理,严格遵从考试工作人员指令。

3、考生复试时须按学院要求出示本人有效居民身份证,完成考生身份核对及验证。

4、考生应按照学院通知的时间准时参加复试。无特殊原因未按照考试工作人员通知时间上线参加复试的,迟到 20 分钟以上的,视为放弃复试资格。

5、考生复试时不得遮盖面部及耳朵,不得佩戴帽子、墨镜、口罩等,不允许佩戴耳机,以便于核对考生身份及复试全程实时监控。

6、考生复试时，不得未经考试工作人员同意擅自操作复试终端设备退出复试考场，若有违反，视为放弃复试资格。

7、考生周围不能有任何与复试内容相关的参考资料。复试全程考生不得离开座位。仅允许考生一人在复试独立空间，禁止他人进出。

8、复试结束后，考生应按复试考试工作人员要求退出网络复试考场。退出考场后，考生不得再进入候考室或复试考场。

9、复试中，考生若使用手机加入平台：（1）用移动数据流量联网，则关闭手机通话功能或设置成来电转接；（2）用 WiFi 联网，可直接关闭移动数据连接及手机通话功能。复试过程中，如遇网络或信号等原因造成的通信效果不佳或中断等故障时，考生须立即联系学院复试考试工作人员，按照要求启动应急预案相关措施。

五、录取原则

按照总成绩排序，从高分到低分分专业依次录取，总成绩相同的，按复试成绩从高到低录取。总成绩=申请材料综合测评成绩+复试成绩。

英语水平考核不合格者不予录取；复试成绩不合格者不予录取；思想品德考核不合格者不予录取；报考、复试及录取过程中弄虚作假者不予录取。

六、申诉通道

本着对考生、对学校、对社会高度负责的态度，坚决抵制各种不正之风，确保复试录取公平、公正和公开。考生如对学院复试过程与录取结果有异议，可实名进行投诉、申述。

联系人：周老师

联系邮箱：zhoulili@dhu.edu.cn

七、其他注意事项

在复试过程中有违规行为的考生，一经查实，即按照《国家教育考试违规处理办法》《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》等规定严肃处理，取消录取资格，记入《考生考试诚信档案》。入学后 3 个月内，可按照《普通高等学校学生管理规定》有关要求，对所有考生进行全面复查。复查不合格的，取消学籍；情节严重的，移交有关部门调查处理。

其它未尽事宜按《2022年东华大学博士研究生招生复试与录取办法》执行。
本方案由东华大学旭日工商管理学院招生工作小组负责解释。

东华大学旭日工商管理学院

2022年5月9日